

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Ve vnitřním řádu jsou rozpracovány tyto právní normy:

Školský zákon č. 561/2004 Sb.

Vyhláška č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání

### Obsah

- A. Práva žáků a jejich zákonných zástupců
- B. Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky
- C. Provoz a vnitřní režim zařízení, podmínky docházky
- D. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, ochrana před sociálně patologickými jevy
- E. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny

#### A. Práva žáků a jejich zákonných zástupců

1. Žáci mají právo na informace o průběhu zájmového vzdělávání, mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se jejich vzdělávání.
2. Žáci mají právo užívat prostory a zařízení školní družiny, právo zúčastnit se všech akcí, které družina pořádá, mají právo využívat nápoje, které družina zajišťuje.
3. Zákonní zástupci žáků mají právo vyjadřovat se k zájmovému vzdělávání žáků, právo na informace o průběhu vzdělávání formou osobního kontaktu, informací na webových stránkách školy a na nástěnce ve vstupním prostoru družiny.

#### B. Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

1. Povinnosti žáků
  - a. řádně docházet do školského zařízení a řádně se vzdělávat
  - b. dodržovat školní řád, vnitřní řád družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti
  - c. plnit pokyny pedagogických pracovníků
2. Povinnosti zákonných zástupců
  - a. Zajistit, aby žáci docházeli do školského zařízení, respektovat časový rozvrh činností družiny,
  - b. na vyzvání školského zařízení se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
  - c. informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, o zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
  - d. dokládat důvody nepřítomnosti žáka
  - e. oznamovat školskému zařízení další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích
  - f. uhradit úplatu za zájmové vzdělávání
3. Ve vzájemných vztazích žáků s pedagogickými pracovníky je dodržována slušnost, tolerance, empatie, úcta, vhodná forma vyjádření vlastního názoru.

### C. Provoz, vnitřní režim a podmínky docházky do školní družiny

#### Provoz a vnitřní režim školní družiny

1. Provoz ŠD začíná ráno v 6:15, končí v 7:45 hodin. Odpolední provoz začíná po skončeném vyučování a končí v 16:30 hodin.
2. Závazná doba stanovená k odchodu žáka z družiny:
  - žáky lze vyzvedávat **denně do 13:00**, mezi 13. a 14. hodinou probíhá činnost, která **nebude** rušena odchody a vyzvedáváním žáků
  - **denně kromě středy v 15:00** (též mezi 14. a 15. hodinou na školní zahradě)
  - **od 15:30** do konce provozu kdykoliv
  - **ve středu** kdykoliv od ukončení akce do konce provozu družiny.
3. Školní družina využívá ke své činnosti vlastní prostory v přízemí školy, učebny školy, keramickou dílnu, tělocvičnu školy, školní zahradu a les v blízkosti školy.
4. Informace o provozu a činnosti ŠD jsou pravidelně zveřejňovány na nástěnce ve vstupním prostoru školy (boční vchod u školní jídelny), na webových stránkách školy, případně v notýscích dětí.
5. V době vedlejších prázdnin a ředitelského volna bude ŠD v provozu při minimálním počtu 12 dětí. Rodiče musí účast svého dítěte o prázdninách **nahlásit sami** nejpozději 10 pracovních dnů před začátkem prázdnin.
6. Na oběd odcházejí žáci společně s vychovatelkou. Dodržují pravidla slušného stolování. Žáci, kterým končí vyučování později, odcházejí na oběd se svým vyučujícím.
7. Odpočinková činnost je zařazena vždy po skončeném obědě cca do 13:00 hodin.
8. Po odpočinku, zpravidla po 13. hodině, navazují zájmové a rekreační činnosti různého zaměření. Časová dotace je podle náročnosti 30 až 50 minut.
9. Délka pobytu venku se řídí aktuálním počasím, zpravidla 13:45 - 15:00. Pondělí je určeno k vycházkám do lesa.
10. Středa je rekreačním dnem, zařazujeme příležitostné akce - exkurze, výstavy, turistiku, soutěže, sezónní činnosti atp.
11. Žáci si mohou vybírat z aktuální nabídky zájmových útvarů.
12. Žáci dodržují a mají zajištěn pitný režim..
13. Pokud v případě mimoškolní akce přesáhne počet žáků na jedno oddělení 25, pověří dozorem na akci ředitelka školy jí určenou další osobu.
14. V případě nízkého počtu žáků v oddělení (např. momentální účast v zájmových útvarech, koncové hodiny) se oddělení mohou spojovat.

#### Podmínky docházky do školní družiny

##### Kritéria pro přijímání žáků do ŠD.

- **Věk účastníků**  
5 let - 6 bodů, 6 let - 5 bodů, 7 let - 4 body, 8 let - 3 body, 9 let - 2 body, 10 let -1 bod
- **Ročník, který žák navštěvuje**  
ročník - 5 bodů, 2. ročník - 4 body, 3. ročník - 3 body, 4. ročník - 2 body, 5. ročník -1bod
- **Žák, který má zároveň v šd sourozence**  
1 bod

## Organizace zápisu do ŠD a podmínky docházky

1. Zápis do školní družiny (dále jen ŠD) probíhá vždy první den příslušného školního roku.
2. Žák bude do ŠD zapsán na základě **řádně vyplněné přihlášky**, kde zákonný zástupce uvede **čas a způsob odchodu žáka z družiny**.
3. O zařazení žáka do ŠD **rozhodne ředitelka školy do sedmého dne od zahájení školního roku**.
4. Umístění žáků v ŠD **není nárokové**.
5. Docházku do ŠD lze písemně ukončit v průběhu celého školního roku.
6. Za hrubé porušování vnitřního řádu může být žák, po projednání se zákonným zástupcem, vyloučen z docházky do ŠD.
7. Žáka lze do ŠD zapsat kdykoli v průběhu školního roku, pokud počet zapsaných žáků nepřekročí kapacitu školní družiny.
8. Za docházku žáků do ranní družiny zodpovídají rodiče. Vychovatelka přebírá zodpovědnost za žáka převzetím od rodičů nebo vstupem samostatně přichozícího žáka do místnosti ŠD.
9. Pokud má žák odejít jinak než je uvedeno na přihlášce, musí předložit písemnou žádost podepsanou a datovanou rodiči.
10. Ustanovení o platbách.  
Výše úplaty se řídí § 14 Sb. č. 74/2005 ze dne 9. 2. 2005 o zájmovém vzdělávání. Sociálně znevýhodněným účastníkům zájmového vzdělávání lze úplatu snížit za podmínek stanovených vyhláškou.  
Úplata je vybírána pololetně. Přesný termín vybírání úplaty bude rodičům včas oznámen. Výše úplaty: viz příloha.

## Evidence účastníků školní družiny

Účastníci školní družiny jsou evidováni v přehledech výchovně vzdělávací činnosti, kde je uvedeno datum jejich přihlášení do ŠD a datum odhlášení z docházky. Oddělení ŠD se naplňují do počtu 30 žáků.

Účastníci příležitostných akcí družiny a účastníci zájmových kroužků jsou evidováni v přehledu docházky.

## **D. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, ochrana před sociálně patologickými jevy**

1. Žáci jsou průkazně seznamováni s pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a jsou povinni tyto pokyny dodržovat.
2. Každý úraz a případné zdravotní problémy žáci okamžitě hlásí vychovatelce, která zajistí 1. pomoc a neprodleně informuje rodiče.
3. Při pobytu ve školní družině a při akcích pořádaných ŠD žáci dodržují vnitřní řád ŠD a školní řád.
4. Bez souhlasu vychovatelky nesmí žák opustit školní družinu. Pokud se tak stane, vychovatelka neprodleně informuje rodiče.
5. Nápojový automat v budově školy smějí žáci využívat v době přestávek, kdy je zajištěn dozor na chodbě.
6. Družina dbá o ochranu žáků před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy. Žáci jsou informováni o tom, co je to šikana, a jak se v případě výskytu šikany a násilí bránit.
7. Za převádění žáků do ŠD po skončení vyučování zodpovídá vyučující, který předá žáky vychovatelce a informuje ji o nepřítomných žácích. Vychovatelka tímto přebírá zodpovědnost za žáka až do doby samostatného odchodu žáka ze ŠD, který je podložen písemnou žádostí rodičů (přihláška) nebo do okamžiku, kdy si žáka vyzvednou rodiče či jiná pověřená osoba.
8. Přechod žáků do ZUŠ a zájmových útvarů probíhajících ve škole:
  - a. po oznámení vychovatelce odcházejí žáci do těchto aktivit a přicházejí zpět do družiny samostatně
  - b. **doprovod žáka učitelem ZUŠ nebo vedoucím kroužku zajišťují zákonní zástupci žáka**
9. Přechod žáků do zájmových útvarů organizovaných školní družinou:
  - Sportovní hry, Florbal - přechod žáků z družiny do tělocvičny a zpět zajišťuje vychovatelka - vedoucí zájmového útvaru.
  - Keramika I., II. - vychovatelka převádí žáky do keramické dílny, po skončené práci předává žáky vychovatelce, která má koncovou hodinu.
  - Keramika III. - žáci přicházejí a odcházejí samostatně.
  - Country tance - žáci odcházejí společně s vychovatelkou do tělocvičny, po ukončení vyzvedává žáky pověřená vychovatelka.

10. Zákonní zástupci po vyzvednutí žáka ze školní družiny opustí prostory školní družiny a budovu školy bezodkladně.
11. Postup vychovatelky při nevyzvednutí žáka zákonnými zástupci do skončení provozní doby školní družiny:
  - a. rodiče na zápisním lístku potvrdí svým podpisem, že souhlasí se samostatným odchodem žáka, pokud si jej nevyzvedli do konce provozní doby
  - b. rodiče uvedou náhradní kontaktní adresu a telefon pro případ, že je není možno po ukončení provozu družiny kontaktovat telefonicky
  - c. Vychovatelka kontaktuje OSPOD prostřednictvím policie

**E. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků**

1. Žáci udržují pořádek, pomůcky a hry vracejí na místa k tomu určená.
2. Starají se o svěřené pomůcky a hračky, úmyslně je neničí.
3. Žáci se podílejí na vytváření a udržení estetického prostředí školní družiny.

Příloha č.1

V Pardubicích 22. 1. 2015

Ing. Monika Dobruská  
Ředitelka školy

Marcela Petrová  
vedoucí vychovatelka